

Số: 17 /TB-HĐND.TT

Đô Lương, ngày 03 tháng 7 năm 2026

THÔNG BÁO

**Kết luận của đồng chí Hoàng Văn Hiệp - Chủ tịch HĐND xã
tại Hội nghị Thường trực HĐND xã tháng 7/2026**

Ngày 03/7/2026, Thường trực HĐND xã tổ chức Hội nghị đánh giá kết quả hoạt động của Thường trực HĐND xã tháng 6 và triển khai nhiệm vụ tháng 7 năm 2026.

Tham dự hội nghị có: Các đồng chí thường trực HĐND xã; Đại diện Thường trực Đảng ủy xã; Chủ tịch, các phó chủ tịch UBND xã; Đại diện Thường trực UBMTTQ xã; Lãnh đạo các phòng, ngành, đơn vị chuyên môn UBND xã; Lãnh đạo các Ban HĐND xã; Đại diện lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã; Lãnh đạo Trung tâm hành chính công; Trung tâm cung ứng dịch vụ công; Ban quản lý dự án đầu tư và xây dựng; Công an xã, BCH Quân sự xã.

Tại Hội nghị thường trực HĐND xã, các thành phần tham dự đã nghe và cho ý kiến:

- Báo cáo đánh giá kết quả hoạt động Thường trực HĐND xã tháng 6, triển khai nhiệm vụ tháng 7 năm 2026.
- Báo cáo kết quả hoạt động HĐND xã 6 tháng đầu năm 2026 và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.
- Góp ý vào tờ trình và dự thảo Nghị quyết quy chế hoạt động của HĐND xã nhiệm kỳ 2026 - 2031.
- Các phòng, ban, ngành UBND xã báo cáo theo Thông báo kết luận số 13/TB-TTHĐND ngày 03/6/2026 của Thường trực HĐND xã.

Sau khi nghe nội dung báo cáo và các ý kiến thảo luận tại hội nghị, đồng chí Hoàng Văn Hiệp - Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã kết luận như sau:

I. Đối với Báo cáo kết quả hoạt động Thường trực HĐND tháng 6, triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 7 năm 2026 và báo cáo hoạt động của TTHĐND xã 6 tháng đầu năm 2026.

Cơ bản thống nhất với nội dung dự thảo Báo cáo kết quả hoạt động Thường trực HĐND xã tháng 6, triển khai nhiệm vụ tháng 7 năm 2026 và báo cáo hoạt động của TTHĐND xã 6 tháng đầu năm 2026.

Giao Văn phòng HĐND - UBND xã tiếp thu đầy đủ các ý kiến của Thường trực HĐND xã tại hội nghị, hoàn thiện các báo cáo, chương trình công tác để ban hành và tổ chức thực hiện theo quy định.

II. Đối dự thảo Nghị quyết quy chế hoạt động của HĐND xã nhiệm kỳ 2026-2031.

- Thông qua quy chế hoạt động của HĐND xã nhiệm kỳ 2026 -2031, bổ sung góp ý để hoàn thiện quy chế, các phòng ngành nghiên cứu quy chế để góp ý và giao Ban Văn hóa - Xã hội và Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã chủ trì tiếp thu, tổng hợp các ý kiến góp ý, hoàn thiện dự thảo Quy chế, trình HĐND xã xem xét, thông qua theo quy định.

III. Đối với việc thực hiện của các phòng, ngành theo Thông báo kết luận số 13/TB-TTHĐND ngày 03/6/2026 của Thường trực HĐND xã.

Sau khi nghe đại diện các phòng, ngành báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Thông báo kết luận số 13/TB-TTHĐND ngày 03/6/2026; trên cơ sở ý kiến thảo luận của các đại biểu tham dự cuộc họp, đồng chí Chủ trì thống nhất kết luận và giao thực hiện các nội dung sau:

1. Về lĩnh vực Kinh tế

- Đối với phương án tháo dỡ công trình trên đất hành lang an toàn giao thông đối với thửa đất của ông Võ Văn Chiến, Lưu Sơn và trên đất không được cấp GCN của ông Nguyễn Đắc Chinh, Đặng Sơn; đã làm việc bà Chu Thị Thuý, Đà Sơn để vận động rút đơn và hướng dẫn lập văn bản phân chia di sản thừa kế để cấp GCN cho gia đình bà...

Giao Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với Công an xã và các đơn vị, cá nhân có liên quan khẩn trương triển khai thực hiện, hoàn thành và báo cáo kết quả với Thường trực HĐND xã trước ngày **20/7/2026**.

- Đối với việc đẩy nhanh tiến độ cấp GCN QSD đất ở và đất nông nghiệp: Giao Phòng Kinh tế chủ trì rà soát, tổng hợp số liệu cụ thể về tình hình cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất ở và đất nông nghiệp theo từng xóm; báo cáo Thường trực HĐND xã trước ngày **15/7/2026** để theo dõi, chỉ đạo.

- Đối với việc rà soát việc quản lý, sử dụng tài sản công, các hợp đồng thuê khoán, đấu giá, đấu thầu.

Giao Phòng Kinh tế chủ trì, tham mưu UBND xã thành lập Đoàn kiểm tra; tổ chức kiểm tra, rà soát việc quản lý, sử dụng tài sản công và việc thực hiện các hợp đồng thuê khoán, đấu giá, đấu thầu; tổng hợp, báo cáo kết quả với Thường trực HĐND xã trước ngày **30/7/2026**.

- Đối với việc thực hiện bàn giao lưới điện hạ thế khu quy hoạch đấu giá đất ở cho ngành điện quản lý.

Giao UBND xã chủ trì, mời Điện lực Đô Lương phối hợp làm việc để thống nhất phương án, lộ trình thực hiện việc bàn giao lưới điện hạ thế theo quy định; hoàn thành và báo cáo kết quả với Thường trực HĐND xã trước ngày **20/7/2026**.



- Đối với việc xây dựng và tổ chức thực hiện hiệu quả Kế hoạch thu gom, phân loại, xử lý rác thải sinh hoạt sau khi hoàn thành việc sắp xếp các xóm, bảo đảm vệ sinh môi trường, không để phát sinh điểm tập kết rác thải gây ô nhiễm môi trường.

Giao Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị và các xóm, tham mưu UBND xã xây dựng Kế hoạch thu gom, phân loại, xử lý rác thải sinh hoạt sau khi sắp xếp các xóm; trình Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét, cho ý kiến trước khi tổ chức triển khai thực hiện. Hoàn thành việc tham mưu trước ngày **15/7/2026**

- Đối với việc tu sửa công trình thủy lợi: Giao Phòng Kinh tế chủ trì rà soát, tổng hợp tình hình tu sửa, nâng cấp hệ thống công trình thủy lợi, kênh mương trên địa bàn đến thời điểm ngày **01/7/2026**; báo cáo Thường trực HĐND xã để theo dõi, chỉ đạo. Hoàn thành trước ngày **10/7/2026**.

2. Về Lĩnh vực của Văn phòng HĐND - UBND

- Tăng cường công tác đôn đốc, giám sát các phòng, ngành trong việc thực hiện chế độ báo cáo và tiến độ giải quyết công việc chuyên môn.

- Yêu cầu đội ngũ cán bộ, công chức nêu cao tinh thần trách nhiệm, bám sát nhiệm vụ trọng tâm để xử lý kịp thời các nội dung tồn đọng.

- Phối hợp với phòng kinh tế và Công an xã làm việc với nguyên Chủ tịch UBND xã Đà Sơn (Cũ) để hoàn thiện Biên bản, hồ sơ bàn giao tài sản công của xã cũ, thực hiện đúng theo kết luận của Ban Kinh Tế Ngân sách HĐND xã.

3. Về lĩnh vực Văn hóa - Xã hội

- Quản lý giáo dục: Phòng văn hóa thực hiện tốt việc quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn, thực hiện việc kiểm tra các trung tâm, cơ sở dạy thêm học thêm trên địa bàn và có báo cáo cho Thường trực HĐND xã trước ngày 30/7/2026.

- Hành nghề y dược tư nhân: Thực hiện quản lý chặt chẽ, xử lý quyết liệt các cơ sở vi phạm. Báo cáo, kiểm tra thường xuyên các cơ sở hành nghề y dược tư nhân không có giấy phép hoạt động trên địa bàn.

- Về An toàn thực phẩm : Đẩy mạnh công tác kiểm tra, giám sát chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn đặc biệt An toàn vệ sinh thực phẩm tại các trường học.

- Về quản lý các di tích văn hóa: Kiểm tra thường xuyên để kịp thời tu sửa các di tích bị xuống cấp đồng thời nâng cao việc quản lý hoạt động của các di tích lịch sử trên địa bàn.

4. Về An ninh trật tự và An toàn giao thông

- Hệ thống camera giám sát: Tiếp tục khảo sát, lắp đặt bổ sung hệ thống camera an ninh tại các cửa ngõ xã và các vị trí người dân phản ánh.

- An ninh địa bàn: Thực hiện tốt việc bố trí nhân sự an ninh thôn xóm sau sáp nhập, đảm bảo nhân sự có đủ trình độ, tâm huyết, trách nhiệm trong công việc. Cắt cử lực lượng công an túc trực tại trụ sở UBND xã để giải quyết các trường hợp công dân gây rối tại trụ sở làm việc kể từ tháng 7/2026.

Trên đây là ý kiến kết luận của đồng chí Hoàng Văn Hiệp, UVBCH đảng bộ tỉnh Nghệ An - Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã tại Hội nghị đánh giá kết quả hoạt động của Thường trực HĐND xã tháng 6 năm 2026, triển khai nhiệm vụ tháng 7 năm 2026. Các phòng, ban, ngành, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao để tổ chức thực hiện có hiệu quả các nội dung kết luận trên và báo cáo bằng văn bản về Thường trực HĐND vào ngày **28 hàng tháng** qua Đồng chí Nguyễn Hữu Trung-Chánh Văn phòng HĐND - UBND./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy; TT HĐND xã (B/c);
- Chủ tịch, các PCT.UBND xã;
- Trưởng 2 Ban HĐND xã;
- Ủy ban MTTQ xã;
- Tổ trưởng tổ ĐBHĐND xã
- Chánh VP HĐND-UBND xã;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể cấp xã;
- Lưu: VT.

**TL. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Hữu Trung

